

# RMMH-RD

## Respuesta multisectorial a la movilidad humana

Informe técnico:  
Segundo trimestre del 2024



# Principales avances

- **Programa de Medición Periódica del INM:** fueron contratados los tres estudios centrales sobre construcción y turismo. Uno de ellos está en fase de levantamiento, el segundo cuenta con instrumentos aprobados y el tercero cuenta con un primer producto que está en revisión (cronograma). Para el sector agrícola se hicieron los aprestos para la puesta en circulación el estudio derivado de la primera Encuesta Sectorial Agrícola ENAGROT-2022, Mercado de trabajo agrícola e inmigración en el mes de julio.
- **Sistema Social de Beneficiarios del SIUBEN:** Por parte de SIUBEN, se ha ajustado el indicador de personas/hogares de población migrante registrados para responder de una manera más fehaciente a la realidad del presupuesto disponible y a las capacidades actuales de la institución. Del mismo modo, se han realizado los cronogramas de trabajo para la puesta en marcha de los pilotos con el Ministerio de Educación y el Servicio Nacional de Salud y se ha avanzado en las contrataciones para la adaptación del cuestionario y los enfoques metodológicos para reducir las tasas de no respuesta y la baja representatividad de los hogares de origen extranjero y en el módulo de auto inscripción para inmigrantes venezolanos.



# Principales avances

- **Encuesta ENI III – ONE:** planeación y ejecución de las actividades administrativas, conformación del Consejo Consultivo de la encuesta, diseño metodológico y conceptual, reclutamiento, selección y contratación del proyecto, capacitación del personal, comunicación y socialización de la encuesta, operación de campo, procesamiento de datos y análisis y difusión de los resultados.
- **Fortalecimiento de la DGM:** Completada de forma exitosa la capacitación del personal para uso de la herramienta de análisis estadístico Power BI. Adquiridas las. Se inició la fase de entrenamiento con el proveedor en donde están explicando el uso del sistema de validación biométrico (con recursos de la propia DGM). El equipo de QA iniciará con la fase de pruebas, hallazgos, cambios y pase a producción. En cuanto a la herramienta DataMatch, ya está en implementación y se está evaluando la data de deportados extranjeros. La consultoría para el desarrollo de manuales de procedimiento fue adjudicada y se hará una reunión para la inducción e inicio de las labores. El proceso de hardware fue publicado para captar ofertas.



# Principales avances

- **Fortalecimiento institucional – INM RD:** lanzadas dos cohortes de la maestría en política migratoria y desarrollo con estudiantes de República Dominicana, Cuba, Panamá, Costa Rica, Honduras, Venezuela, Colombia y México/ Ecuador.
- **Estrategia de Convivencia social y Laboratorio – INM RD y DIECOM:** el laboratorio está en curso. Se produjo un informe que fue socializado en marzo del presente año y un segundo informe será entregado en julio de 2024. Se han realizado ajustes a los TDR del estudio CAP para brindar un enfoque mixto que combine técnicas cuantitativas y cualitativas.
- **Apoyo a poblaciones migrantes vulnerables, víctimas de trata y mujeres migrantes sobrevivientes de violencia – MMujer:** se adquirió y distribuyó el 90 % de los equipos básicos para la mejora de las condiciones físicas de las oficinas municipales y provinciales y de los refugios especializados en la trata de personas del Ministerio de la Mujer. Igualmente, se encuentra en borrador definitivo la traducción al kreyol de los materiales de la campaña “Vivir sin violencia es posible”, que se espera sea implementada en el último cuatrimestre de este año.



# Marco de resultados

| Institución | Indicador objetivamente verificable  | Fuentes de verificación   | Estatus   |
|-------------|--|---|---|
| DGM         | IOV: Las instituciones gubernamentales responsables de ordenar los flujos migratorios y dar respuesta a las necesidades de las víctimas de la violencia basada en género y la trata, mejoran sus procedimientos y protocolos de actuación y articulación multisectorial. | FV.1: Un estrategia interinstitucional y multisectorial con procedimientos y protocolos armonizados para los registros de la gestión de la migración.           | Manual de procedimientos migratorios en aeropuertos y puntos fronterizos: En curso  |
| SIUBEN      |  | FV.2: 85,000 hogares de población migrante registrados en el SIUBEN.  | No iniciado, será reformulado   |
| DIECOM      |  | FV.3: Estrategia de Comunicación para la Convivencia Social para mitigar conflictos interpersonales que afecten a las comunidades de acogida y a los migrantes. | Estudios previos para la formulación de la estrategia: en curso.<br>Dos informes del LCS producidos.<br>Un estudio en proceso de revisión de TDR. |
| Supérate    |  | FV.4: 10% del total de mujeres beneficiarias por el Programa Supérate Mujer focalizadas con enfoques sensibles a los migrantes                                  | Cancelado.  |



# Marco de resultados

| Institución | Indicador objetivamente verificable   | Fuentes de verificación   | Estatus   |
|-------------|---|---|---|
| INM RD      | IOV.1.1: Se cuenta con datos estadísticos que permiten informar y monitorear el progreso de los objetivos establecidos en la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 y el Plan Nacional Plurianual del Sector Público 2021-2024. | FV 1.1.1. Documentos de estudios cuantitativos y cualitativos sobre la mano de obra extranjera en los sectores construcción, turismo y agricultura. | Un estudio del sector agrícola y sus recomendaciones: publicado.<br>Tres estudios sobre construcción y turismo: en curso. |
| ONE         |   | FV.1.1.2. Documento de la 3era Encuesta Nacional de Inmigrantes (ENI-2023).   | No iniciado.  |
| SIUBEN      |   | FV.1.1.3. Documentos del SIUBEN que consideran el registro de personas extranjeras y sin documentos de identidad.                                   | No iniciado, será reformulado.  |
| DGM         |   | FV.1.1.4. Documentos de protocolos y procedimientos de la DGM para la seguridad y humanización de la gestión migratoria.                            | Manual de procedimientos migratorios en aeropuertos y puntos fronterizos: En curso.                                       |



# Marco de resultados

| Institución | Indicador objetivamente verificable   | Fuentes de verificación                        | Estatus   |
|-------------|---|--|---|
| INM RD      | IOV.2.1. Dos cohortes de funcionarios públicos y sociedad civil de la República Dominicana y el Caribe Insular capacitados sobre política migratoria y desarrollo | FV.2.1.1. Programa formativo.                  | Programas formativos: dos cohortes iniciadas que se formarán en una Maestría en Política Migratoria y Desarrollo que cuenta con 17 programas de asignaturas elaborados. |
|             |   | FV.2.1.2. Listado de egresados por institución | Al finalizar la ejecución.  |



# Marco de resultados

| Institución | Indicador objetivamente verificable  | Fuentes de verificación  | Estatus   |
|-------------|--|--|---|
| DIECOM      | IOV.2.2: Elaborada e implementada una Estrategia de Comunicación para la Convivencia Social, centrándose en la prevención de los conflictos interpersonales y la violencia entre las comunidades de acogida y los migrantes. | FV.2.2.1. Informe final sobre la encuesta para estudiar las percepciones, actitudes comportamientos y prácticas sobre la cohesión social entre las poblaciones de acogida y los migrantes.                       | Estudio: en proceso de revisión de los TDR. Se amplió a un enfoque mixto, que incluye una parte cuantitativa y una cualitativa. |
|             |  | FV.2.2.2. Documento de la Estrategia de Comunicación para la Convivencia Social, centrándose en la prevención de los conflictos interpersonales y la violencia entre las comunidades de acogida y los migrantes. | Se están trabajando los productos base para la formulación de la estrategia.  |
|             |  | FV.2.2.3. Informe de las acciones de difusión y comunicación realizadas y su impacto.  |   |



# Marco de resultados

| Institución   | Indicador objetivamente verificable  | Fuentes de verificación  | Estatus   |
|---|--|--|---|
| Ministerio de la Mujer  | IOV.3.1.: Personal del Ministerio de la Mujer capacitado sobre orientación, asistencia y protección de las mujeres migrantes, transfronterizas y refugiadas víctimas de violencia. | FV.3.1.1. Programa formativo.  | En proceso de revisión.   |
|   |  | FV.3.1.2. Listado de personas formadas.  | Listado de personas seleccionadas listo y registrados en el aula virtual. |
|   |  | FV.3.1.3. Reportes de casos de mujeres migrantes, transfronterizas y refugiadas atendidas. | Pendiente.  |
|   | IOV.3.2.: Población migrante haitiana impactada a través de la campaña "Vivir sin violencia es posible" del Ministerio de la Mujer .   | FV.3.2.1. Documentos de la campaña en criollo haitiano (creole)                            | En curso: borrador traducido, pendiente de revisión y aprobación.         |
| FV.3.2.2. Informe de las acciones de difusión y comunicación realizadas y su impacto. |  | Campaña no iniciada, planificada para noviembre 2024                                       |   |



# Marco de resultados

| Institución | Indicador objetivamente verificable  | Fuentes de verificación  | Estatus   |
|-------------|--|--|-----------|
| Supérate    | IOV.3.3.: Mejorados los procedimientos de detección de VBG, tráfico y trata de personas facilitando el acceso de colectivos vulnerables. | FV.3.3.1. Material didáctico para desarrollar la instrucción de enlaces familiares y actores civiles en los procedimientos de detección de VBG, tráfico y trata de personas. | Cancelado |
|             |  | FV.3.3.2. Programa formativo sobre emprendimiento e inserción laboral dirigidas a las Casas de Acogida del Ministerio de la Mujer.   | Cancelado |
|             |  | FV.3.3.3. Documento del estudio base sobre los conocimientos y aptitudes de enlaces familiares Supérate y actores civiles sobre los protocolos actuales de VBG.              | Cancelado |
|             |  | FV.3.3.4. Documento del estudio diagnóstico de las necesidades de protección social de los hogares que acogen niños y niñas huérfanos por feminicidios                       | Cancelado |



# Estatus Ambiental y Social

- **Lista de Chequeo Ambiental y Social.** Se aplicó a 6 procesos (4 E.T. y 2 TDRs).

- **Plan de Gestión de Desechos Eléctricos y Electrónicos.** Realizadas 3 auditorías de equipos (DGM, SIUBEN, MMujer).

- **Plan de Gestión de Mano de Obra.** 4 Directos/6 Contratados (Código de Conducta/ MAQR para Trabajadores/ Capacitaciones MAS).

- **Plan de Capacitaciones.** (Curso del MAS-13 personas/ Inducción MAS/ Reuniones con Puntos Focales Institucionales/ Taller sobre Género y Acoso en el Ambiente Laboral) Se extienden las capacitaciones a los Consultores individuales.

- **Plan de Participación de Partes Interesadas.** Todos los documentos de gestión están en el portal de Transparencia del INM/ Banner con Código QR/Brochure)/ Grupo de Whatsapp/ Nuevas Gráficas de los EAS.



# MAQR y Acciones Significativas

- 12 quejas. Indicativas. Todas resueltas. (3 anónimas). 5 Mujeres. 4 Hombres. Accesibilidad por distintas vías. (Correo/Teléfono/QR/Whatsapp/Brochure)
- Visita de Campo durante la implementación del Piloto de la ENI.
- Acompañamiento en la revisión de planes de trabajo de los pilotos SIUBEN.
- Adaptación de MAQR a la Maestría.



# Principales obstáculos

**INM RD:** dificultad para captar estudiantes de Haití para participar en la Maestría en Política Migratoria y Desarrollo, debido a la precaria situación política e institucional de dicho país.

**SIUBEN:** procesos de adquisiciones cuyas ofertas superaban los presupuestos, dificultades para acceder a especialistas capacitados para ejecutar las consultorías y acuerdos pendientes para ejecutar los pilotos en los centros educativos y la interoperabilidad

**MMujer:** altos precios de los bienes, procesos de aprobación de productos a nivel interno, reportes estadísticos y calidad por debajo de lo esperado en procesos de adquisiciones de kits de higiene.

**ONE:** necesidad de fondos adicionales para la ejecución de la ENI y situación político-diplomática.

**DGM:** procesos de adquisiciones cuyas ofertas superaban los presupuestos y necesidad; así como limitada oferta en el mercado en relación con las especificaciones técnicas.

**DIECOM:** larga duración del set up del software de social listening y acceso a data histórica, dada la novedad de la temática de los monitoreos.





El desempeño general es satisfactorio, sin embargo, ciertas circunstancias plantean la necesidad de reformulación de algunos componentes y la solicitud de una extensión de tiempo. Las autoridades de las instituciones participantes han comunicado sus solicitudes de reestructuración al MEPYD y actualmente se está gestionando que sean conocidas por el Consejo Estratégico Interinstitucional para su aprobación.

