

HACIENDA

CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema de Información de la Gestión Financiera

Período Fiscal : 2021

No. Expediente :

Fecha :	12	11	2021
	DD	MM	AAAA

No. Documento : EG1636721886264cTarc

Capítulo : 0202-MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
 Sub Capítulo: 01-MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
 Unidad Ejecutora : 0003-INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACION
 Proceso : PREVISION PARA EL PROCESO DE COACHING EJECUTIVO.
 No. Referencia :
 Monto Total Proceso :
 Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por Ley No.237-20, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2021
2.2.8.7.06	Otros servicios técnicos profesionales	240,000.00
Total		240,000.00

El monto de : **Doscientos cuarenta mil con 00/100 (240,000.00)

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2021.0202.01.0003.2547-Versión 1	12/11/2021	240,000.00



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1636722076424oj73wid6pk>





HACIENDA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE CUOTA PARA COMPROMETER

Sistema de Información de la Gestión Financiera.

Período Fiscal : 2021

No. Expediente :

Fecha :	01	12	2021
	DD	MM	AAAA

No. Documento : EG16383659373258Y8jD

Capítulo : 0202-MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
 Sub Capítulo: 01-MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
 Unidad Ejecutora : 0003-INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACION
 Proceso : PREVISION PARA EL PROCESO DE COACHING EJECUTIVO.
 No. Referencia :
 Monto Total Proceso :
 Moneda : PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA la Disponibilidad de Cuota para Comprometer en base al Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por Ley No. 237-20 que permite suscribir contratos de compra de bienes, obras y servicios o firmar órdenes de compras por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle :

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2021
2.2.8.7.06	Otros servicios técnicos profesionales	236,000.00
Total		236,000.00

El monto de : **Doscientos treinta y seis mil con 00/100 (236,000.00)

Número de Compromiso	Fecha de Compromiso	Monto de Compromiso
2021.0202.01.0003.2838-Versión 1	01/12/2021	236,000.00

Certificado de Apropiación Presupuestaria No.: EG1636721886264cTarc



Para la verificación de la integridad de este documento electrónico, ingresar a la siguiente dirección web:

<http://api-sigef.hacienda.gob.do/servicios/general/reporte/publico/RP1638366039741xDbwnT11VE>





INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACION

No. EXPEDIENTE
INM-RD-DAF-CM-2021 -0051
No. DOCUMENTO
51

SOLICITUD DE COMPRAS O CONTRATACIÓN
Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

23 de noviembre de 2021

No.51

Objeto de la Compra: *Servicio de coaching ejecutivo y de equipo para los servidores del Instituto Nacional de Migración*

Rubro: 80100000 Servicio de asesoría y gestión

Planificada: No

Detalle Pedido

Ítem	Código ¹	Cuenta Presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto C/ ITBIS
1	80101504	2.2.8.7.06	Servicio de coaching ejecutivo y de equipo para los/as servidores/as del Instituto Nacional de Migración	UD	1	\$240,000.00	RD\$240,000.00
Total:							RD\$240,000.00

Observaciones:

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Intituto Nacional de Migración	100%	19/11/2021




Jeovanny Tejeda Suarez

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

JT/rv

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupues

	Instituto Nacional de Migración División de Recursos Humanos Términos de Referencia Servicio de coaching Ejecutivo y de equipo.	Código:	INM-TIC-001
		Versión:	03 -Mayo, 2020
		Área:	División de Recursos Humanos
		Página:	1 de 4
		Aprobada por:	Yennyfer Genao Recursos Humanos - INM Fecha: 11 de noviembre, 2021

Título	Servicio de coaching Ejecutivo y de equipo para los/as servidores/as de la Escuela Nacional de Migración
División	Recursos Humanos
Fecha	Noviembre-diciembre, 2021.
Tiempo de contratación	Indefinido
Supervisado por	Director Ejecutivo y Encargada de Recursos Humanos.

ANTECEDENTES


El Instituto Nacional de Migración (INM RD) fue creado por intermedio de la Ley General de Migración núm. 285-04, siendo su responsabilidad primaria llevar a cabo investigaciones sobre las causas, consecuencias e impacto económico, político, social y cultural de las migraciones en la República Dominicana. Tiene como función principal servir de apoyo técnico al Consejo Nacional de Migración, y trabajar en el diseño, promoción y ejecución de estudios e informes sobre las migraciones, así como tener a su cargo la Escuela Nacional de Migración. Los resultados de las investigaciones realizadas por el INM RD serán remitidos al Consejo para el diseño de políticas públicas en materia migratoria. De igual modo, además de diseñar, promocionar y realizar estudios migratorios, el Instituto tendrá a su cargo la organización y programación de actividades técnicas nacionales e internacionales en el área de su injerencia desde y hacia la República Dominicana, para lo cual será el órgano de enlace con instituciones académicas y organizaciones tanto nacionales como internacionales.

Así mismo y según la Ley, se han previsto otras atribuciones al INM RD. Su titular ejercerá el rol de secretaria del Consejo Nacional de Migración, y asistirá den temas puntuales al Ministerio de Relaciones Exteriores.

Como establece la Carta Iberoamericana de la Calidad en la Función Pública "La orientación a la calidad en la gestión pública supone maximizar la creación de valor público, por lo que tiene que responder al principio de gestión para resultados. Ello supone un esfuerzo para optimizar la dirección efectiva e integrada del proceso de creación de valor público, para asegurar la máxima eficacia, eficiencia y efectividad de su desempeño, la consecución de los objetivos de gobierno y su mejora continua".¹

El Instituto Nacional de Migración en consonancia con ese interés de asegurar la máxima eficacia, eficiencia y efectividad de sus servidores se ve en la necesidad de contratar los servicios para la realización de varias sesiones de coaching individual y de equipo en procura realizar un diagnóstico

¹ <https://clad.org/wp-content/uploads/2020/07/Carta-Iberoamericana-de-Calidad-en-la-Gestion-Publica-06-2008.pdf>

	Instituto Nacional de Migración División de Recursos Humanos Términos de Referencia Servicio de coaching Ejecutivo y de equipo.	Código:	INM-TIC-001
		Versión:	03 -Mayo, 2020
		Área:	División de Recursos Humanos
		Página:	3 de 4
		Aprobada por:	Yennyfer Genao Recursos Humanos - INM Fecha: 11 de noviembre, 2021

•
cierre del proceso.

RESPONSABILIDADES DE ORDEN ADMINISTRATIVO:

No.	RESPONSABILIDADES	TAREAS
1.	Cumplimiento de Asistencia.	1.1 Cumplir con los requerimientos establecidos dentro de los tiempos solicitados. 1.2 Asistir a las reuniones establecidas en el cronograma de trabajo de esta consultoría.
2.	Entrega de los Informes requeridos.	2.1 La persona física o jurídica contratada presentará un informe mensual de los avances realizados durante el periodo en función del Plan de Trabajo acordado. Estos informes deben contener los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none"> • Avances logrados en el periodo. • Limitaciones o retrasos experimentados. • Factores que han facilitado el cumplimiento de los objetivos • Barreras (si las hay), que impiden el avance en el logro de objetivos.
3.	Informe final:	3.1 Al finalizar el período de contratación deberá entregar un informe general del coaching de equipo y el ejecutivo

RESULTADOS Y PRODUCTOS ESPERADOS:

1. Mejora en las relaciones personales del equipo objetivo.
2. Alineamiento con la cultura y valores institucionales
3. Plan de Acción personal elaborado e iniciada su puesta en marcha
4. Informes de progreso cada 30 días.
5. Informe final donde se describirá los logros de la gestión.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Competencias Técnicas y Experiencia requerida:

La persona física o jurídica para contratar debe contar con el siguiente perfil:

- Formación en una de las carreras de las ciencias económicas y sociales
- Maestría en gestión humana
- Certificación en Gestión por Competencias.
- certificación en Coaching Profesional y de equipos
- Certificación en Mentoría

	Instituto Nacional de Migración División de Recursos Humanos Términos de Referencia Servicio de coaching Ejecutivo y de equipo.	Código:	INM-TIC-001
		Versión:	03 –Mayo, 2020
		Área:	División de Recursos Humanos
		Página:	4 de 4
		Aprobada por:	Yennyfer Genao Recursos Humanos - INM Fecha: 11 de noviembre, 2021

- Mínimo 10 años de experiencia en el ejercicio de funciones similares a las del objeto de esta consultoría.
- No encontrarse inhabilitado de la República Dominicana, o por las leyes del país de nacionalidad del/la Consultor/a.

Cualidades requeridas

- Orientación a Resultados.
- Orientación a la Calidad.
- Organización y control del trabajo.
- Capacidad para negociar.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

La documentación que se detalla a continuación debe ser aportada por la persona interesada a ocupar la posición:

- Currículum vitae actualizado.
- Copia de la cédula de identidad y electoral.
- No. de Cuenta Bancaria
- Comprobante de cuenta bancaria


HONORARIOS:

Los honorarios para el proveedor que resulte seleccionado ascienden a DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (RD\$240,000.00) por concepto de contratación de servicios profesionales y dicho monto será saldado con un único pago.


Yennyfer Genao
 Encargada de Recursos Humanos



LISTA DE OFERTAS (2)

Referencia de la oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
 Start Inside, SRL_EXT	Start Inside, SRL	Oferta calificada	25/11/2021 10:00	236,000 Pesos Dominicanos
PROPUESTA TÉCNICA SERVICIOS DE COACHING EJECUTIVO	Enterprise Management Solution Group -EMSCG, SRL	Oferta calificada	24/11/2021 16:25	240,000.2 Pesos Dominicanos



No. EXPEDIENTE

INM-RD-DAF-CM-2021-0051

Fecha de emisión: 30/11/2021

Instituto Nacional de Migración
ORDEN DE SERVICIOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **INM-RD-2021-00370**

Descripción: **Servicio de coaching ejecutivo y de equipo para los servidores del Instituto Nacional de Migración**

Modalidad de compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Start Inside, SRL**

RNC: **131955622**

Nombre comercial: **Start Inside, SRL**

Domicilio comercial: **Fernando Arturo Soto, Urb. Marien KM 8, 10117 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-602-6885**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

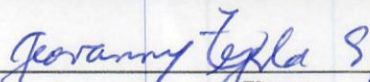
Plazo de pago con recepción conforme: **30 días**

Monto total: **236,000.00**

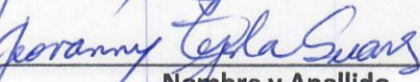
Moneda: **DOP**

Detalle

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

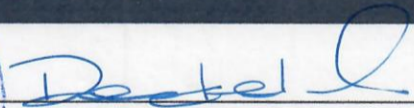


Firma



Nombre y Apellido





Firma



Nombre y Apellido

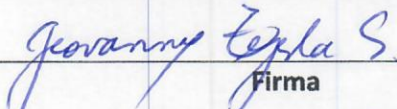
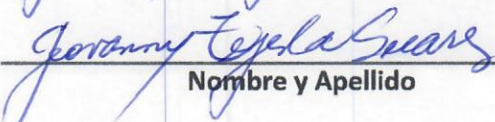
Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	80101504	Servicio de coaching ejecutivo y de equipo para los servidores del Instituto Nacional de Migración	1.00	UD	200,000.00	200,000.00		36,000.00	0.00	236,000.00

Subtotal RD\$	200,000.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	36,000.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	236,000.00

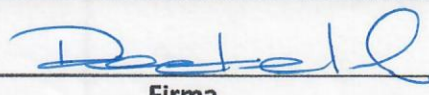
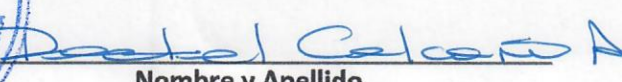
Observaciones: Se realizaran 6 pagos cada 30 días

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Servicio de coaching ejecutivo y de equipo para los servidores del Instituto Nacional de Migración	Manuel Rodriguez Objio 12 DO	100.00	3/12/2021 10:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


 Firma

 Nombre y Apellido




 Firma

 Nombre y Apellido

Acta de adjudicación procedimiento No: INM-RD-DAF-CM-2021-0051

Referencia: Servicio de coaching ejecutivo y de equipo para los servidores del Instituto Nacional de Migración

Solicitud de compra No.: 0051

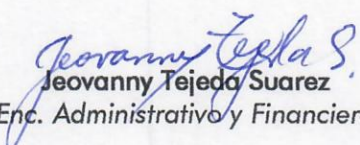
Listado de oferentes y ofertas:

No.	Entidad	Monto Total
1	Enterprise Management Solution Group -EMSCG, SRL	RD\$ 240,000.20
2	Start Inside, SRL	RD\$ 236,000.00

Decisión:

En el análisis de las ofertas presentadas anteriormente, resuelve adjudicar a la entidad: **Start Inside, SRL**, por cumplir con los requisitos institucionales establecidos en la ficha técnica, con todas las competencias técnicas requerida y con los estándares de calidad exigidos.

Dada en la ciudad de Santo Domingo, capital de la República Dominicana, a los treinta (30) días del mes de noviembre del año dos mil veintiuno (2021).


Jeovanny Tejada Suarez
Enc. Administrativo y Financiero

