

Santo Domingo, R.D.
 martes, 29 de agosto de 2023
INVERPLATA S, A RNC: 101-108525

Cotización para evento de banquetes

Señores Instituto Nacional de Migración (INMRD).

Nombre de la actividad: Taller.
Fecha de la actividad: 5 Octubre 2023.
Horario de la actividad: 8:00AM – 4:00PM.
Contacto: Sra. Rachel Calcano (Correo: rachel.calcano@inm.gob.do).

Distinguidos,

Reciban un cordial saludo de parte del hotel **Crowne Plaza Santo Domingo**, miembro de la gran familia de marcas de **InterContinental Hotels Group (IHG)**.

SALON NO RESERVADO. COTIZACION VALIDA POR 3 DIAS.

Descripción:	UND	Días	RDS Precios	Total
Alimentos y Bebidas				
Coffee Break AM 3 variedades	40	1	\$ 800.00	\$ 32,000.00
Estacion liquida permanente	40	1	\$ 300.00	\$ 12,000.00
Almuerzo buffet	40	1	\$ 1,450.00	\$ 58,000.00
Refresco o jugo natural (Almuerzo)	40	1	\$ 140.00	\$ 5,600.00
Coffee Break PM 3 variedades	40	1	\$ 800.00	\$ 32,000.00
Sub-Total				\$ 139,600.00
Charges for Services			10%	\$ 13,960.00
ITBIS			18%	\$ 25,128.00
Total F & B				\$ 178,688.00
Miscelaneos				
Kit Multimedia	1	1	\$19,350.00	\$ 19,350.00
Microfonos inalambricos adicionales	2	1	\$1,280.00	\$ 2,560.00
Regletas	8	1	\$250.00	\$ 2,000.00
Extensiones	8	1	\$225.00	\$ 1,800.00
Sub-Total				\$ 25,710.00
ITBIS			18%	\$ 4,627.80
Total Miscelaneos				\$ 30,337.80
Total General RD\$				\$ 209,025.80

Kit Multimedia Incluye:

- 1 Micrófono Inalámbrico
- 1 Sistema de Sonido
- 1 Pantalla
- 1 Proyector

Observaciones:

Montaje:

8 mesas redondas de 5 pax.
Pódium.

Coffee Break AM-PM:

Café, leche y te.
Jugo de naranja y jugo de temporada.
Elegir tres variedades de pastelería dulce y/o salada.

Estación líquida permanente:

Café, agua, te y leche.

Almuerzo buffet:

Dos entradas, dos platos fuertes, tres guarniciones y tres postres.

SU COTIZACIÓN INCLUYE:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| *Sillas ergonómicas | *Camareros |
| *Mesas Rectangulares y/o redondas | *Supervisor |
| *Cubertería | *Coordinadora del evento |
| *Cristalería | *Parqueo |
| *Servilletas | *Tarima |
| *Mantelería base blanca | *Pódium |

*** ACEPTACIÓN Y FORMA DE PAGO:**

*Forma de pago: 50% para reservar y 3 días antes del evento se tiene que pagar el 50% restante.

*Estos precios están sujetos a cambios por las fluctuaciones del dólar en el mercado.

En caso de no tener establecido crédito con el hotel, se requiere prepago en su totalidad y los mismos pueden ser efectuados en cheques certificados a Nombre de: **Inverplata, S.A** transferencia bancaria, en efectivo y con tarjetas de crédito corporativas.

Para Transferencias:

Para los depósitos en **Pesos (RD)** a nombre de **INVERPLATA, S.A**

1. Banco Popular Dominicano

No. De Cuenta: 054-19261-4 Cuenta Corriente

*Cotización válida por 3 días

*Se recomienda leer todo el documento

POLÍTICAS DE AUMENTO Y REDUCCIÓN DE GARANTÍA

1. De acuerdo al número de personas (garantía) y/o tipo de evento, el hotel asignará el salón correspondiente y se reservará el derecho de reasignarlo de acuerdo a sus necesidades y/o circunstancias del momento.
2. La selección de alimentos y bebidas (Menú) deberá estar confirmada 7 días antes de la fecha del evento. Luego de esta fecha el Hotel se reserva el derecho de elegir el menú de acuerdo a la cantidad de opciones estipuladas en la cotización.
3. La garantía final deberá ser confirmada por escrito 96 horas laborables (4 días) antes del evento y de no recibir dicha confirmación, se tomara como garantía final la estipulada previamente en el contrato de banquetes y será la cantidad a cobrar aunque asistan menos invitados. Para aumentar la garantía deberá hacerse con un mínimo de 24 horas antes de la fecha del evento.
4. En caso de reducción en el número de personas (garantía) para el evento, deberá registrarse por las siguientes condiciones tomando como referencia el valor total de la cotización.
5. Desde la firma de la cotización hasta 30 días antes del evento se podrá reducir un 60% del valor total contratado.
6. De 29 a 15 días antes del evento solo se podrá reducir un 40% del valor total contratado.
7. De 14 a 5 días antes del evento solo se podrá reducir un 20% del valor total contratado.
8. Desde 4 a 0 días antes del evento se cobrará el 100% del valor total contratado.
9. La diferencia restante del valor contratado podrá ser aplicado al costo de salón u otros servicios de Banquetes del Hotel, tales como audiovisuales, decoración, bebidas, etc.

POLÍTICAS DE CANCELACIÓN

- Desde la confirmación del evento hasta 30 días antes: Se cobrará el 20% del valor total contratado.
- 29-15 días antes del evento: Se cobrará el 50% del valor total contratado.
- 14-5 días antes del evento: Se cobrará el 80% del valor total contratado.
- 4-0 días antes del evento: Se cobrará el 100% del valor total contratado.

1. Toda cancelación deberá ser notificada por escrito al Departamento de Eventos.

Reiteramos nuestro agradecimiento por preferirnos y esperamos poder servirles en un futuro cercano.

Cordialmente,

Milka Acosta
Crowne Meeting Coordinator
Correo: Milka.Acosta@ihgrd.com
Tel: 809-221-0000 Ext 2023.





InterContinental Hotels Group


CROWNE PLAZA
SANTO DOMINGO

Santo Domingo, R.D.
lunes, 04 de septiembre de 2023
INVERPLATA S, A RNC: 101-108525

Cotización para evento de banquetes

Señores Instituto Nacional de Migración (INMRD).

Nombre de la actividad: Seminario internacional.

Fecha de la actividad: 8, 9 y 10 Noviembre 2023.

Horario de la actividad: 5:00PM – 9:00PM / 8:00AM – 6:00PM.

Contacto: Sra. Rachel Calcaño (Correo: rachel.calcano@inm.gob.do).

Distinguidos,

Reciban un cordial saludo de parte del hotel **Crowne Plaza Santo Domingo**, miembro de la gran familia de marcas de **InterContinental Hotels Group (IHG)**.

SALON NO RESERVADO. COTIZACION VALIDA POR 3 DIAS.

Descripción:	UND	Días	RDS Precios	Total
Alimentos y Bebidas				
8 Noviembre 2023				
Pasabocas bandejeados de 10 variedades	70	1	\$ 1,700.00	\$ 119,000.00
Botellas de agua	100	1	\$ 100.00	\$ 10,000.00
Refrescos	60	1	\$ 110.00	\$ 6,600.00
Galon de fruit punch	7	1	\$ 2,150.00	\$ 15,050.00
B/ Vino tinto y blanco de la casa	15	1	\$ 1,750.00	\$ 26,250.00
Sandwich empacado + 1 jugo para el staff	25	1	\$ 850.00	\$ 21,250.00
9 y 10 Noviembre 2023				
Estacion liquida permanente	60	2	\$ 300.00	\$ 36,000.00
Coffee Break AM 4 variedades	60	2	\$ 900.00	\$ 108,000.00
Almuerzo buffet	60	2	\$ 1,450.00	\$ 174,000.00
Refresco o jugo natural (Almuerzo)	60	2	\$ 130.00	\$ 15,600.00
Coffee Break PM 4 variedades	60	2	\$ 900.00	\$ 108,000.00
Sub-Total				\$ 639,750.00
Charges for Services			10%	\$ 63,975.00
ITBIS			18%	\$ 115,155.00
Total F & B				\$ 818,880.00
Miscelaneos				
Pucheros de flores	6	1	\$1,800.00	\$ 10,800.00
Kit Multimedia	1	3	\$19,350.00	\$ 58,050.00
Tecnico permanente	1	3	\$2,100.00	\$ 6,300.00
Internet wifi 15MB	1	3	\$12,000.00	\$ 36,000.00
Microfono inalambrico adicional	1	3	\$1,280.00	\$ 3,840.00
Luces par LED	6	3	\$1,650.00	\$ 29,700.00
Pucheros adicionales	3	3	\$1,800.00	\$ 16,200.00
Plantas ornamentales	8	3	\$550.00	\$ 13,200.00
Transporte de plantas	1	1	\$2,500.00	\$ 2,500.00
Sala Lounge	1	2	\$13,000.00	\$ 26,000.00
Transporte de muebles	1	1	\$2,500.00	\$ 2,500.00
Sub-Total				\$ 205,090.00
ITBIS			18%	\$ 36,916.20
Total Miscelaneos				\$ 242,006.20
Total General RD\$				\$ 1,060,886.20

Kit Multimedia Incluye:

- 1 Micrófono Inalámbrico
- 1 Sistema de Sonido
- 1 Pantalla
- 1 Proyector

Observaciones:**Montaje:**

Día 1: Tipo teatro para 70 pax y coctel con 6 mesas altas.

Día 2 y 3: Tipo escuela.
Pódium.

Estación liquida permanente:

Café, agua, te y leche.

Coffee Break AM-PM:

Café, leche y te.

Jugo de naranja y jugo de temporada.

Elegir cuatro variedades de pastelería dulce y/o salada.

Almuerzo buffet:

Dos entradas, dos platos fuertes, tres guarniciones y tres postres.

SU COTIZACIÓN INCLUYE:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| *Sillas ergonómicas | *Camareros |
| *Mesas Rectangulares y/o redondas | *Supervisor |
| *Cubertería | *Coordinadora del evento |
| *Cristalería | *Parqueo |
| *Servilletas | *Tarima |
| *Mantelería base blanca | *Pódium |

*** ACEPTACIÓN Y FORMA DE PAGO:**

*Forma de pago: 50% para reservar y 3 días antes del evento se tiene que pagar el 50% restante.

*Estos precios están sujetos a cambios por las fluctuaciones del dólar en el mercado.

En caso de no tener establecido crédito con el hotel, se requiere prepago en su totalidad y los mismos pueden ser efectuados en cheques certificados a Nombre de: **Inverplata, S.A** transferencia bancaria, en efectivo y con tarjetas de crédito corporativas.

Para Transferencias:

Para los depósitos en **Pesos (RD)** a nombre de **INVERPLATA, S.A**

1. Banco Popular Dominicano

No. De Cuenta: 054-19261-4 Cuenta Corriente

*Cotización valida por 3 días

*Se recomienda leer todo el documento

POLÍTICAS DE AUMENTO Y REDUCCIÓN DE GARANTÍA

1. De acuerdo al número de personas (garantía) y/o tipo de evento, el hotel asignará el salón correspondiente y se reservará el derecho de reasignarlo de acuerdo a sus necesidades y/o circunstancias del momento.
2. La selección de alimentos y bebidas (Menú) deberá estar confirmada 7 días antes de la fecha del evento. Luego de esta fecha el Hotel se reserva el derecho de elegir el menú de acuerdo a la cantidad de opciones estipuladas en la cotización.
3. La garantía final deberá ser confirmada por escrito 96 horas laborables (4 días) antes del evento y de no recibir dicha confirmación, se tomara como garantía final la estipulada previamente en el contrato de banquetes y será la cantidad a cobrar aunque asistan menos invitados. Para aumentar la garantía deberá hacerse con un mínimo de 24 horas antes de la fecha del evento.
4. En caso de reducción en el número de personas (garantía) para el evento, deberá regirse por las siguientes condiciones tomando como referencia el valor total de la cotización.
5. Desde la firma de la cotización hasta 30 días antes del evento se podrá reducir un 60% del valor total contratado.
6. De 29 a 15 días antes del evento solo se podrá reducir un 40% del valor total contratado.
7. De 14 a 5 días antes del evento solo se podrá reducir un 20% del valor total contratado.
8. Desde 4 a 0 días antes del evento se cobrará el 100% del valor total contratado.
9. La diferencia restante del valor contratado podrá ser aplicado al costo de salón u otros servicios de Banquetes del Hotel, tales como audiovisuales, decoración, bebidas, etc.

POLÍTICAS DE CANCELACIÓN

- Desde la confirmación del evento hasta 30 días antes: Se cobrará el 20% del valor total contratado.
- 29-15 días antes del evento: Se cobrará el 50% del valor total contratado.
- 14-5 días antes del evento: Se cobrará el 80% del valor total contratado.
- 4-0 días antes del evento: Se cobrará el 100% del valor total contratado.

1. Toda cancelación deberá ser notificada por escrito al Departamento de Eventos.

Reiteramos nuestro agradecimiento por preferirnos y esperamos poder servirles en un futuro cercano.

Cordialmente,

Milka Acosta
Crowne Meeting Coordinator
Correo: Milka.Acosta@ihgrd.com
Tel: 809-221-0000 Ext 2023.

