

# RMMH-RD

Respuesta multisectorial  
a la movilidad humana

**Informe trimestral del Proyecto**

**Trimestre: enero a marzo de 2025**



# Informaciones generales del proyecto

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Unidad Ejecutora	Fecha aprobación	Fecha de efectividad	Fecha de cierre	Monto aprobado	Monto desembolsado
P179751	Fortalecimiento de la capacidad estadística e institucional para una respuesta multisectorial a la movilidad humana	Instituto Nacional de Migración	11 de abril del 2023	28 de junio de 2023	30 de julio de 2025	US\$ 4,600,000	US\$ 3,000,912.72



# Avances institucionales

- **Instituto Nacional de Migración**

**Estudios sobre mercado de trabajo y migración:** se encuentran en etapa de análisis los datos levantados en las encuestas (Encuesta sectorial de turismo y Encuesta sectorial de construcción). Por otro lado, fue contratada y se avanza en el diseño metodológico de la Encuesta de Conocimientos Actitudes y Percepciones sobre Migración, que se trabaja en vinculación con el componente 2.1 del Proyecto en el que participa DIECOM conjuntamente al INMRD.

**Maestría en Política Migratoria:** actualmente en desarrollo como parte del fortalecimiento de capacidades técnicas nacionales. Se realizó el segundo seminario presencial de la segunda cohorte y el tercero de la primera cohorte. Se reportaron 25 estudiantes activos de la primera cohorte y 34 de la segunda, para un total de 59 beneficiarios.



# Avances institucionales

- **Dirección General de Migración:** fue licitada y adjudicada la adquisición de hardware y se espera la entrega de los equipos al finalizar el primer semestre de 2025. Siendo esta la última actividad pendiente en la planificación del componente liderado por la institución se espera que dicha compra impacte positivamente en el aumento de la capacidad de almacenamiento de datos de los procesos migratorios que realiza la DGM.
- **Ministerio de la Mujer:** con una ejecución técnica y financiera de más del 90 %, la institución ha finalizado sus adquisiciones de mobiliarios, insumos básicos y equipos tecnológicos que fueron dirigidos a oficinas municipales y provinciales; así como a la casa de acogida de sobreviviente de la trata de personas. En el periodo reportado se trabaja en el diseño de una pieza animada para sensibilizar sobre la trata de personas.



# Avances institucionales

- **Dirección de Estrategia y Comunicación Gubernamental:** se realizan monitoreos mensuales de los debates públicos sobre el tema migratorio en redes sociales, en miras de la preparación del cuarto informe semetral (cuantitativo y cualitativo) que se presentará en julio de 2025.
- **Supérate:** no presenta ejecución. El componente será reestructurado.
- **Oficina Nacional de Estadística:** no presenta ejecución. El componente será reestructurado.



# Estatus Ambiental y Social

- **Lista de Chequeo Ambiental y Social:** no fue requerido
- **Plan de Capacitaciones:** se preparó el plan de capacitación del segundo año. El Curso del Marco Ambiental y Social del BM mantiene un alcance acumulado de 16 personas capacitadas y se compartió con la nueva persona incorporada a Coordinación del componente del SIUBEN.
- **Plan de Gestión de Desechos Eléctricos y Electrónicos:** no fue requerido.
- **Plan de Gestión de Mano de Obra:** se realizó una nueva contratación que agotó el proceso de inducción Ambiental y social.
- **Plan de Participación de Partes Interesadas:** las informaciones del proyecto permanecen públicas y transparentes y se mantiene divulgando información a través de diferentes canales.
- **Quejas y Reclamaciones:** una solicitud de información se presentó en el periodo.



# Principales desafíos

- Elaboración y aprobaciones de la propuesta reestructuración del Proyecto alineada con las nuevas prioridades de gestión y control migratorios del Gobierno Dominicano.
- Dificultad para acceder a las muestras definidas para los estudios cuantitativos.
- Rotaciones en los puntos focales designados para el seguimiento del Proyecto.
- Fluctuaciones de la tasa del dólar.
- Necesidad de cancelación de actividades de levantamiento de datos.



# Acciones correctivas

Frente al escenario actual, se tomarán los siguientes pasos para asegurar la continuidad y eficacia del Proyecto:

- **Finalización y envío de la propuesta de reestructuración** al Banco Mundial.
- **Evaluación de la extensión del Proyecto por un año**, dada la demora generada por el proceso de reestructuración y la necesidad de consolidar los resultados previstos.
- **Incorporación del personal administrativo de soporte para la UEP**, especialmente en las áreas de adquisiciones y finanzas, con el fin de fortalecer la capacidad operativa de la Unidad Ejecutora y agilizar la implementación de actividades.

